



**VALSTYBINĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS TARNYBOS  
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS**

**DĖL VALSTYBINĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS TARNYBOS PRIE  
SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS IR JAI PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ VALSTYBĖS  
TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, VEIKLOS  
ETIKOS TAISYKLIŲ PATVIRTINIMO**

2007 m. birželio 8 d. Nr. V-63

Vilnius

Siekdamas tinkamai įgyvendinti Valstybės tarnautojų veiklos etikos taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 24 d. nutarimu Nr. 968 (Žin., 2002, Nr. 65-2656), ir apibrėžti Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, etikos reikalavimus:

1. T v i r t i n u Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklos etikos taisykles (pridedama).

2. P a v e d u:

2.1. Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Tarnyba) vyriausiajam specialistui (korupcijos prevencijai ir kontrolei):

2.1.1. pasirašytinai supažindinti Tarnybos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, su Valstybės tarnautojų veiklos etikos taisyklėmis bei Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklos etikos taisyklėmis (toliau – Etikos taisyklės);

2.1.2. įsakymo vykdymo kontrolę;

2.2. Tarnybai pavaldžių įstaigų vadovams įstaigose paskirti asmenis, atsakingus už Valstybės tarnautojų veiklos etikos taisyklių ir Etikos taisyklių laikymosi priežiūrą, ir pavesti jiems pasirašytinai supažindinti įstaigos valstybės tarnautojus ir darbuotojus, dirbančius pagal darbo sutartis, su Valstybės tarnautojų veiklos etikos taisyklėmis bei Etikos taisyklėmis.

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Tarnybos direktoriaus 2003 m. birželio 9 d. įsakymą Nr. V-58 „Dėl Visuomenės sveikatos priežiūros specialistų profesinės etikos taisyklių patvirtinimo“.

4. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2008 m. sausio 1 d.

Direktorius

Vytautas Bakasėnas

T.Žemaitis

PATVIRTINTA  
Valstybinės visuomenės sveikatos  
priežiūros tarnybos prie Sveikatos  
apsaugos ministerijos direktoriaus  
2007 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. V-63

## **VALSTYBINĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS TARNYBOS PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS IR JAI PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, VEIKLOS ETIKOS TAISYKLĖS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklos etikos taisyklės (toliau – Etikos taisyklės) nustato elgesio principus ir normas, kurių privalo laikytis Valstybinės visuomenės sveikatos priežiūros tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Tarnyba) ir jai pavaldžių įstaigų valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis (toliau – tarnautojai), įgyvendindami savo teises, vykdydami teisės aktuose nustatytas pareigas bei funkcijas.

2. Etikos taisyklės reglamentuoja veiklos vertybinius principus, dalykinio elgesio nuostatas, kurių nereglamentuoja kiti teisės aktai.

3. Etikos taisyklių paskirtis – pripažinti, palaikyti ir puoselėti šiomis taisyklėmis nustatytus veiklos etikos principus, užkirsti kelią korupcijai.

### **II. TARNAUTOJŲ VEIKLOS ETIKOS PRINCIPAI**

4. Tarnautojai, įgyvendindami savo teises, vykdydami teisės aktuose nustatytas pareigas ir funkcijas, privalo vadovautis Valstybės tarnautojų veiklos etikos taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 24 d. nutarimu Nr. 968 (Žin., 2002, Nr. 65-2656), apibrėžtais valstybės tarnautojų veiklos etikos principais: pagarbos žmogui ir valstybei, teisingumo, nesavanaudiškumo, padarumo, nešališkumo, atsakomybės, viešumo, pavyzdingumo.

5. Tarnautojai, vykdydami teisės aktuose nustatytas pareigas ir funkcijas, privalo iš anksto nežadėti jokių sprendimų bei neremti konkrečių gamintojų gaminių ir paslaugų.

### **III. TARNAUTOJŲ TARPUSAVIO SANTYKIAI**

6. Tarnautojų tarpusavio santykius grindžiant kolegiškumu, profesine kompetencija, lojalumu, sąžiningumu, lygiateisiškumu, tolerancija, taktiškumu ir mandagumu, tarnautojai turi:

6.1. stengtis palaikyti darbingą aplinką bei komandinio darbo atmosferą;

6.2. stengtis užkirsti kelią konfliktams, šalinti nesutarimų priežastis;

6.3. susilaikyti nuo viešų pasisakymų apie kitų įstaigos tarnautojų atliekamas konkrečias užduotis, pavedimus, asmens kompetenciją;

6.4. pagrįstą kritiką reikšti korektiškai, nekritikuojant asmeninių savybių, vengiant asmens žeminimo ar įžeidinėjimo; kritiką reikšti nedalyvaujant kitiems asmenims;

6.5. dalintis turima darbo patirtimi su kolegomis;

6.6. būti solidarūs, tačiau netoleruoti daromų teisės pažeidimų;

6.7. bendraudami elgtis korektiškai ir pagarbiai, sugebėti savo nuomonę reikšti taktiškai;

- 6.8. nesutarimus spręsti tarpusavyje, neišsprendus ginčo pirmiausia kreiptis į tiesioginį vadovą;
- 6.9. pavedimus formuluoti aiškiai, suprantamai, nedviprasmiškai;
- 6.10. viešai nereikšti savo simpatijų ir antipatijų;
- 6.11. nenaudoti įstaigos vardo politinei, religinei veiklai ir savigyrai.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 7. Laikytis Etikos taisyklių nuostatų yra kiekvieno tarnautojo pareiga ir garbės reikalas.
  - 8. Etikos taisyklių pažeidimai nagrinėjami Valstybės tarnautojų veiklos etikos taisyklių 11, 12 punktų nustatyta tvarka.
  - 9. Etikos taisyklių priežiūrą atlieka įstaigos tarnautojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, jo nesant, kitas įstaigos vadovo įgaliotas asmuo (toliau – įgaliotas asmuo).
  - 10. Įgaliotas asmuo:
    - 10.1. esant reikalui, inicijuoja Etikos taisyklių papildymus ar pataisas ir teikia juos tvirtinti Tarnybos direktoriui;
    - 10.2. dalyvauja nustatyta tvarka tikrinant gautą informaciją apie Etikos taisyklių pažeidimus;
    - 10.3. rengia mokymus, teikia konsultacijas, padeda spręsti kitas su Etikos taisyklių laikymusi susijusias problemas.
-